

WSPIERANIE ZESPOŁÓW WOLONTARIUSZY

UMIEJĘTNOŚCI PRZYWÓDCZE

Bądź liderem dającym dobry przykład. Stwarzaj poczucie przynależności dzięki regularnym spotkaniom zespołu. Rozmawiaj otwarcie o stresie i wyzwaniach w pracy. To sprawia, że wolontariusze czują się bezpiecznie, wyrażając swoje uczucia. Bądź dostępny/a dla wszystkich wolontariuszy i szanuj ich prywatność. Oferuj pomoc wolontariuszom, którzy w twoim odczuciu wymagają dodatkowego wsparcia.

WSPARCIE KOLEŻEŃSKIE

Wolontariusze lub pracownicy, którzy przeszli szkolenie z Pierwszej Pomocy Psychologicznej, mogą stać się „osobami wspierającymi zespół” – są to osoby przeszkolone z oceny potrzeb członków zespołu w dystresie, by móc służyć, okazać wsparcie i skierować po dalszą pomoc. Regularnie omawiajcie podstawowe wskazówki dotyczące samoopieki i pozytywnych mechanizmów radzenia sobie.

SPRAWDZANIE SAMOPOCZUCIA WOLONTARIUSZY

Wszyscy wolontariusze są dobrani w pary koleżeńskie. Każdy partner z pary sprawdza, co u jego koleżanki/kolegi na początek i koniec dnia lub zmiany. Partner z pary, czyli „buddy” to pierwsza osoba, z jaką wolontariusz kontaktuje się na wypadek trudności. Zapytaj, jak wolontariusze poradzi sobie z trudnościami podczas ostatniej zmiany w pracy.

SPOTKANIA ZESPOŁU I ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM WOLONTARIUSZY

Każdą zmianę zaczynaj od krótkiego spotkania. Zamieniaj wolontariuszy, by pracowali zarówno w wiodących, jak i wspierających rolach. To pomoże im radzić sobie z uczuciem przytłoczenia i da okazję do realizowania różnorodnych zadań. Połącz bardziej doświadczonych wolontariuszy z nowymi. Poinformuj ich, że zawsze mogą odmówić wykonywania zadań, jeśli nie czują się na siłach. Przygotuj wolontariuszy na trudne doświadczenia, takie jak bycie świadkiem śmierci, dystresu, wspierania osób w żałobie lub rozłączonych rodzin.

KANAŁY KOMUNIKACJI W ZESPOLE

Stwórz grupy na komunikatorach (np. Telegramie, Facebooku, WhatsAppie), by dać zespołom możliwość łatwego komunikowania się. Podkreśl, że te platformy powinny służyć wyłącznie do wymiany informacji, komunikacji i pozytywnych wiadomości. Porozmawiaj z wolontariuszami, jak radzić sobie z zainteresowaniem ze strony mediów.

DOCENIANIE WOLONTARIUSZY I PRACOWNIKÓW

Okaż wdzięczność i dziękuj wolontariuszom podczas spotkań zespołu na koniec dnia lub zmiany. Wysyłaj wolontariuszom wiadomości, w których wyrażasz wdzięczność za ich pracę i poświęcony czas oraz stwarzaj okazję do spotkań zespołowych. Świętujcie zarówno zespołowe, jak i indywidualne sukcesy, nawet te najdrobniejsze.

